

Учреждение образования
«Белорусский государственный
университет пищевых
и химических технологий»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор БГУТ
М.А.Киркор
«22» 03 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____
г. Могилёв

ПОЛОЖЕНИЕ о VI республиканском конкурсе студенческих семей «Счастливы вместе»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации, условия и сроки проведения, цели и задачи, состав участников VI республиканского конкурса студенческих семей «Счастливы вместе» (далее Конкурс), а также регламентирует состав жюри, порядок финансирования, подведения итогов и награждения победителей.

1.2 Конкурс проводится во исполнение пункта 7 Плана мероприятий по реализации подпрограммы 10 «Молодежная политика» на 2024 год, Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021–2025 годы, утвержденного приказом Министра образования Республики Беларусь от 24 января 2024 года № 25.

1.3 Целью проведения конкурса является формирование у молодежи позитивного отношения к традиционным семейным ценностям и ответственному родительству.

1.4 Конкурс проводится в рамках празднования Международного дня семьи, который был учрежден Генеральной Ассамблеей ООН 15 мая 1993 года, выполнения Плана мероприятий по реализации концепции развития национального культурного пространства во всех сферах жизни общества на 2024-2026 годы.

1.4 Время и место проведения: конкурс состоится 16–18 мая 2024 года на базе учреждения образования «Белорусский государственный университет пищевых и химических технологий» (БГУТ).

1.5 При подаче заявки, фотографий и видеоматериалов для участия в Конкурсе авторы дают согласие на их публикацию, публичную демонстрацию и использование оргкомитетом.

1.6 Для участия в финале Конкурса семейной паре рекомендованы: нарядное платье, мужской деловой костюм.

2. Организация конкурса

2.1 Для организации Конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет), в состав которого могут входить работники республиканских органов государственного управления, главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи, Могилевского облисполкома, Могилевского горисполкома, БГУТ, общественных объединений, иных организаций.

1.2 Оргкомитет решает следующие задачи:

- осуществляет координацию деятельности учреждений образования и иных организаций по подготовке и проведению Конкурса;
- принимает заявки для участия;
- устанавливает критерии оценки;
- формирует предложения по составу жюри;
- обеспечивает освещение хода подготовки, проведения и результатов Конкурса в средствах массовой информации;
- организовывает награждение победителей;
- осуществляет иные действия по вопросам организации и проведения Конкурса.

1.3 Оргкомитет имеет право принять решение о переносе даты и времени этапов Конкурса при наличии объективных обстоятельств.

1.4 Информационную и иную поддержку организаторам Конкурса могут оказывать республиканские органы государственного управления, ведомства, средства массовой информации, общественные объединения, фонды и учреждения, другие заинтересованные.

3. Задачи Конкурса:

- поддержка студенческих семей;
- создание положительного имиджа молодой семьи;
- изучение истории семьи, создание генеалогического древа семьи «Древо Поколений»;
- привитие молодежи высоких нравственных качеств и навыков социальной активности молодых супругов, вовлечение их в активную социокультурную, деловую жизнь района, города, страны;
- поддержка и пропаганда здорового образа жизни, популяризация правильного и здорового питания в молодежной среде;
- содействие развитию художественно-творческого, делового, культурного потенциала молодых семей;
- пропаганда традиционных семейных ценностей, поддержка самобытных семейных ценностей, содействие повышению интереса к истории семьи и семейным традициям;
- обмен опытом между семьями;
- организация семейного досуга.

4. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принимать участие молодые семьи, в которых один из супругов является студентом учреждения высшего образования Республики Беларусь, а второй супруг не старше 31 года. Возможно участие студенческих семей вузов других государств (далее – Участники).

5. Условия проведения Конкурса

Конкурс проводится в три этапа:

I этап (заочный, отборочный) – представление документов в оргкомитет, отбор оргкомитетом 10 семейных пар;

II этап (очный) – конкурсные соревнования;

III этап (очный) – финал.

5.1 Для участия в I этапе необходимо до **01.05.2024** отправить на электронную почту ovr@mogilev.bgut.by:

– **анкету-заявку (Приложение 1)**, оригинал заявки в печатном виде с подписью и копию свидетельства о браке предоставить по приезду на место проведения конкурса;

– **10 фотографий семьи (портфолио)**, требования к фотографиям приведены в Приложении 2;

– **мини-эссе (не менее 1000 символов)** о своей семье, раскрывающее духовный и творческий потенциал семьи, описывающее общие интересы и цели в жизни;

– **видео-превью** семейной пары «Мы хотим участвовать в конкурсе, потому что...» *до 2 минут*, требования к видеоматериалам приведены в Приложении 2;

По итогам рассмотрения высланных материалов организационный комитет Конкурса выбирает 9 семейных пар + 1 пара БГУТ для дальнейшего участия в Конкурсе.

5.2 II этап проводится на базе БГУТ 16-18 мая 2024 года в соответствии с конкурсной программой, которая включает в себя:

16 мая 2024 года:

– **квест-игра в спортивном комплексе БГУТ** (интерактивные площадки, конкурсы, позволяющие определить самую сплоченную и находчивую молодую семью);

– **конкурс «Умелые руки»** (супруги изготавливает ключницу из любых доступных материалов; инвентарь, материалы, заготовки в соответствии с авторской идеей обеспечиваются участниками конкурса). Изготовленные ключницы передаются в музей республиканского конкурса студенческих семей «Счастливы вместе».

17 мая 2024 года:

– **конкурс «Семейный бюджет»** (необходимо приобрести продукты для приготовления блюд на сумму, установленную оргкомитетом перед началом конкурса. Тот, кто максимально потратит установленную сумму в объекте розничной торговли и вложится в нее, признается победителем).

– **конкурс «Праздничная сервировка стола»** (молодая семья производит праздничную сервировку для ужина в соответствии с меню, составленным при проведении конкурса «Праздничный ужин»; стол, скатерти, салфетки, посуда предоставляются оргкомитетом; элементы декора, допускается использование элементов декора, посуда в соответствии с авторской идеей);

– **конкурс «Праздничный ужин»** (из набора продуктов, приобретенных при проведении конкурса «Семейный бюджет», один из супругов изготавливает блюда для праздничного ужина на 2 персоны в соответствии с выбранным поводом; оборудование, инвентарь, посуда, предоставляются оргкомитетом);

– **конкурс «Древо Поколений»** (супруги изготавливают генеалогическое древо своей семьи, допускается использование любых компьютерных программ, любых доступных материалов в соответствии с авторской идеей. Изготовленные генеалогические древа передаются в музей республиканского конкурса студенческих семей «Счастливы вместе»).

18 мая 2024 года:

– **визитная карточка семьи «Ты помнишь, как все начиналось?»** (информация об истории создания семьи, ее традициях, увлечениях и способностях всех членов семьи и др. продолжительностью до 4 минут, приветствуется использование фото- или видеопрезентации);

– **творческое выступление с участием всех членов семьи в любом жанре «Семья талантами богата» (до 5 минут);**

– **награждение победителей конкурса;**

– **фотосессия.**

6. Состав жюри конкурса

6.1 В состав жюри могут входить представители республиканских, областных органов власти, общественных объединений и организаций, университетов, специалисты в различных жанрах художественного творчества, кулинарного искусства, спонсоры и другие.

6.2 Жюри принимает решение о награждении победителей в различных номинациях. Работа жюри протоколируется. После оформления и подписи протокола решение жюри считается окончательным и пересмотру не подлежит.

7. Подведение итогов и награждение победителей

7.1 Каждый конкурс оценивается по 5-балльной шкале. В каждом конкурсе помимо специальных критериев оцениваются семейная сплоченность, креативность, оригинальность.

7.2 Дипломы участника и памятные сувениры получают все студенческие семьи, представившие материалы, указанные в пункте 5.1.

7.2 По итогам конкурсных состязаний жюри определяет победителей (I место, II и III место) и призеров, которые награждаются дипломами и призами организаторов Конкурса.

7.3 Победителем признается семья, выполнившая все задания конкурсной программы и набравшая наибольшее количество баллов.

7.4 Жюри оставляет за собой право определять победителей в дополнительных номинациях конкурса.

8. Финансирование конкурса

8.1 Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств республиканского бюджета в соответствии с пунктом 7 плана мероприятий по реализации подпрограммы 10 «Молодежная политика» на 2024 год Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021–2025 годы, утвержденного приказом Министра образования Республики Беларусь от 24 января 2024 года № 25 в соответствии со сметой.

8.2 Расходы на командирование, проезд иногородних участников несут направляющие организации.

8.3 Для проведения Конкурса могут быть привлечены также собственные (внебюджетные) средства БГУТ и из иных источников, не запрещенных законодательством.

8.4 Партнерами конкурса могут быть представители предприятий, организаций области, города, района, а также представители общественных объединений.

8.5 Спонсоры Конкурса получают право быть указанными на дипломах и в рекламных объявлениях, могут учреждать призы финалистам конкурса. Заявки спонсоров на участие принимаются по телефону 8(0222) 649434 и по электронной почте ovr@mogilev.bgut.by.

Проректор
по воспитательной работе

О.В.Мащикова

Начальник отдела
по воспитательной работе с молодежью

В.Н. Авдюшко

Рассмотрено на заседании Совета по идеологической работе БГУТ
Протокол № 7 от 02.03.2024

Приложение 1

АНКЕТА-ЗАЯВКА

на участие в V республиканском конкурсе студенческих семей
«Счастливы вместе»

Учреждение образования, направляющее семью:	
Фамилия, имя, отчество членов семьи и полная дата рождения	Муж:
	Жена:
	Дети:
Место учёбы членов семьи (курс, специальность)	Муж:
	Жена:
Краткая информация, мини-эссе о семье: увлечения, интересы членов семьи, девиз или кредо семьи	
Название семейной команды:	
Домашний адрес:	
Контактные телефоны:	
Данные (Ф.И.О, должность) и контактные телефоны ответственного сотрудника за подготовку семейной пары от высшего учебного заведения	
Паспортные данные одного из супругов для оформления акта списания расходов на подарки (серия, номер, когда и кем выдан)	

Проректор по ВР: _____
(подпись)

дата заполнения _____

Приложение 2

Технические требования к предоставляемым материалам

1 Фотографии в электронном виде. Формат фото – JPEG; размеры – не менее 2400 пикселей по длинной стороне кадра и dpi не меньше 300; запрещается добавление рамок, подписей и авторских плашек.

2 Видео-превью семейной пары в электронном виде или ссылка на него для скачивания и просмотра видео.

Требование к видео: формат широкоэкранный (1080p, HD) и MPEG-2 (с расширением MPG для просмотра на DVD-плеерах).

Если вы не можете предоставить видео в формате MPEG-2, следующий предпочтительный формат – MPEG-4. Приведенные ниже требования обеспечивают оптимальный показ видео в формате MPEG-2 и MPEG-4.

MPEG-2: аудиокодек: MPEG Layer II или Dolby AC-3. Битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше.

MPEG-4: видеокодек: H.264. Аудиокодек: AAC. Битрейт аудио: 128 Кбит/с или выше.

Видео должны иметь разрешение не менее 1280 x 720 для соотношения сторон 16:9 и не менее 640 x 480 для соотношения сторон 4:3. Не добавляйте в ролики горизонтальные или вертикальные полосы.